

.....  
.....

## Zapytanie ofertowe

Zaproszenie do złożenia oferty na:

**„Usługa pełnienia funkcji Inspektora Danych Osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu w 2019 roku”**

*(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych)*

1. Ofertę należy złożyć na adres:

Powiatowe Centrum Pomocy w Grudziądzu, ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz

w zamkniętej kopercie opisanej:

**„Oferta na usługę pełnienia funkcji Inspektora Danych Osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu w 2019 roku”**

2. W ofercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis:

**„Oferta na usługę pełnienia funkcji Inspektora Danych Osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu w 2019 roku”**

3. Ceny podane w ofercie winny być wyrażone cyfrą i słownie.

4. Ceny podane przez wykonawcę są obowiązujące przez okres związania umową i nie będą podlegały waloryzacji w okresie jej trwania.

5. Opis przedmiotu zamówienia: **zawiera załącznik nr 1 (wzór umowy).**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Wymagany termin realizacji umowy: **01.01.2019 – 31.12.2019**

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami go reprezentującymi lub wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestnictwie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty stosowne oświadczenie nt. braku powiązań z Zamawiającym.

Niespełnienie warunku braku powiązań z Zamawiającym będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

8. Przy wyborze oferty do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena – 100%;

9. Oferta wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany formularz oferty wg załączonego do zapytania ofertowego wzoru;
- parafowany na każdej stronie wzór umowy;
- wypełnione i podpisane oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.

10. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom wg kryterium – jak w pkt 8.

11. Termin złożenia ofert:

Oferty należy złożyć w terminie do dnia **3 grudnia 2018 r. do godz. 15:00** (liczy się data i godzina wpływu). Oferta złożona po terminie nie będzie podlegała badaniu.

12. Termin związania ofertą: **do 31 grudnia 2018 r.**

13. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Marcin Dutkowski, tel. 56 46 229 39** (poniedziałek – piątek, godz. 7.30-15.30).

14. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki w terminie wskazanym przez zamawiającego.
15. Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania Wykonawcy, który złożył niekompletną ofertę, do jej uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie, o ile oferta nie przekracza kwoty, jaką Zamawiający dysponuje na realizację zamówienia. Oferta niekompletna, która nie zostanie uzupełniona przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, zostanie odrzucona.
16. Informacje dotyczące zawierania umowy:
- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w wypadku, gdy wszystkie zaproponowane oferty przekroczą kwotę, jaką Zamawiający zaplanował przeznaczyć na realizację zamówienia.
  - 2) W przypadku jednakowej najwyższej liczby punktów uzyskanej w konkurencyjnych ofertach Zamawiający skieruje ponownie zapytanie ofertowe do Wykonawców, którzy złożyli takie oferty.
  - 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wyśle do Wykonawcy informację o wyborze oferty oraz wskaże termin podpisania umowy.
  - 4) Z Wykonawcą Zamawiający podpisze umowę zlecenia.
  - 5) Wykonawca musi osobiście wykonać zamówienie. Nie może powierzać jego wykonania podwykonawcom.

**KIEROWNIK**  
Powiatowego Centrum  
Pomocy Rodzinie w Grudziądzu

Bożena Grabda

23.11.2018

.....  
(data i podpis)

*W załączeniu: wzór umowy (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia); wzór formularza oferty wykonawcy; oświadczenie o wykształceniu i doświadczeniu Wykonawcy; oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym.*