

.....  
.....

## Zapytanie ofertowe

Zaproszenie do złożenia oferty na:

### **„Świadczenie usług pocztowych dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu w 2019 roku”**

*(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych)*

1. Ofertę należy złożyć na adres:

Powiatowe Centrum Pomocy w Grudziądzu, ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz

w zamkniętej kopercie opisanej „Oferta na świadczenie usług pocztowych dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu w 2019 roku”

2. W ofercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis:

„Oferta na świadczenie usług pocztowych dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu w 2019 roku”

3. Ceny podane w ofercie winny być wyrażone cyfrą i słownie.

4. Cena winna obejmować całość zamówienia.

5. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi pocztowe w rozumieniu prawa pocztowego, polegające na świadczeniu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w 2019 roku przez operatora pocztowego na rzecz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ewentualnych zwrotów.

Liczby przesyłek wskazane w załączniku są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi w celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty wykonawcy, z którym zamawiający podpisze umowę.

Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w tabeli.

Usługi będące przedmiotem zamówienia będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe oraz aktów wykonawczych wydanych na tej podstawie.

Usługi świadczone przez Wykonawcę powinny spełniać wymóg prawidłowego terminu dla pisma urzędowego.

Wykonawca w trakcie umowy zapewni oznaczenia przesyłek rejestrowanych w postaci nadania numeru listu poleconego oraz druki „potwierdzenia odbioru” w ilościach niezbędnych do realizacji zamówienia.

Placówka Wykonawcy, w której Zamawiający będzie mógł nadawać przesyłki pocztowe, musi znajdować się na terenie miasta Grudziądz.

6. Wymagany termin realizacji umowy: 01.01.2019 – 31.12.2019

7. Przy wyborze oferty do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena – 100%

8. Oferta wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany formularz oferty wg załączonego do zapytania ofertowego wzoru;
- wypełniony i podpisany załącznik do formularza ofertowego (zestawienie ilości przesyłek);
- wypełnione i podpisane oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.

9. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom wg kryterium - jak w pkt 7.

10. Termin złożenia ofert:

Oferty należy złożyć w terminie do dnia 18 grudnia 2018 r. do godz. 15:00 (liczy się data i godzina wpływu). Oferta złożona po terminie nie będzie podlegała badaniu.

11. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest: Marcin Dutkowski, tel. 56 46 229 39 (poniedziałek – piątek, godz. 7.30-15.30).

12. Zamawiający nie udzieli zamówienia podmiotowi powiązanemu z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami go reprezentującymi lub wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestnictwie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,

- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

13. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wyśle do Wykonawcy informacje o wyborze oferty.

W umowie zawarty zostanie zapis, iż Wykonawca będzie wystawiał faktury zawierające następujące informacje:

<b>Zamawiający:</b>	Powiat Grudziądzki ul. Małomłyńska 1 86-300 Grudziądz NIP: 876-24-20-290
<b>Odbiorca:</b>	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu ul. Małomłyńska 1 86-300 Grudziądz

Faktury będą przesyłane na adres Odbiorcy.

**KIEROWNIK**  
Powiatowego Centrum  
Pomocy Rodzinie w Grudziądzu

*Bożena Grabda*

*11.12.2010*

(data i podpis)

W załączeniu: wzór formularza oferty wykonawcy; załącznik do formularza ofertowego (zestawienie ilości przesyłek); oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym