

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu
ul. Małomłyńska 1
86-300 Grudziądz

Grudziądz, dnia 16 grudnia 2019 r.

.....
.....

Zapytanie ofertowe

Zaproszenie do złożenia oferty na:

Sukcesywna dostawa paliwa do pojazdu służbowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu w 2020 roku

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych)

1. Ofertę należy złożyć na adres:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu, ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz
lub e-mailem na adres: **sekretariat@pcprgrudziadz.pl**

2. W ofercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis:

„Oferta na sukcesywną dostawę paliwa do pojazdu służbowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu w 2020 roku”

3. Ceny podane w ofercie winny być wyrażone cyfrą i słownie.

4. Opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1.

5. Wymagany termin realizacji umowy: **od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**

6. Przy wyborze oferty do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena - 100%

7. Oferta wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:

- **formularz oferty wg załączonego do zapytania ofertowego wzoru;**
- **arkusz kalkulacyjny.**

8. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom wg kryterium – **jak w pkt 6.**

9. Termin złożenia ofert:

Oferty należy składać w terminie do **20 grudnia 2019 r., godz. 15:30** (decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego).

10. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest: **Marcin Dutkowski**, tel. **56 46 229 39** (poniedziałek – piątek, godz. 7:30 – 15:30).

11. Uwagi końcowe:

- 1) Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 2) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym pisemnie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi pisemnie zgody na poprawienie omyłki w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 3) Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt. Nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego lub z tytułu zrealizowania zamówienia częściowego.
- 4) W przypadku jednakowej, najniższej ceny uzyskanej w konkurencyjnych ofertach Zamawiający skieruje ponownie zapytanie ofertowe do Wykonawców, którzy złożyli takie oferty.
- 5) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wyśle do Wykonawcy informację o wyborze oferty i udzieleniu zamówienia.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania w całości przedmiotu zamówienia.
- 7) Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie z tytułu niewykorzystania zakresu ilościowego umowy oraz niewykorzystania całej wartości umowy. Niewykorzystanie przez Zamawiającego umowy nie powoduje powstania zobowiązań odszkodowawczych z tego tytułu.
- 8) Wykonawca będzie wystawiać Zamawiającemu faktury z uwzględnieniem następujących danych:

NABYWCA: Powiat Grudziądzki, ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz, NIP: 876-24-10-290

ODBIORCA: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz

KIEROWNIK
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Grudziądzu

16.12.2019 *Bożena Grabda*

(data i podpis)

* załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia