

## Zarządzenie Nr 9/2020

Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu

z dnia 27 maja 2020 r.

### w sprawie zasad obsługi interesantów Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu

Na podstawie § 12 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 maja 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii ( Dz. U. z 2020 r. poz. 878) oraz § 10 ust. 1 Regulaminu organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 67/19/2014 Zarządu Powiatu Grudziądzkiego z dnia 24 kwietnia 2014 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu, zmienionego uchwałą Nr 5/3/2015 Zarządu Powiatu Grudziądzkiego z dnia 29 stycznia 2015 r. oraz uchwałą Nr 42/1/2017 Zarządu Powiatu Grudziądzkiego z dnia 18 stycznia 2017 r.

#### zarządzam, co następuje:

##### § 1

W związku z istniejącym stanem epidemii wywołanym zakażeniem wirusem SARS-Co V -2, w trosce o zdrowie obsługiwanych mieszkańców powiatu i pracowników wprowadza się zmiany w sposobie funkcjonowania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu.

##### § 2

1. Bezpośrednia obsługa interesantów dokonywana będzie wyłącznie w Biurze Obsługi Interesanta na parterze Starostwa Powiatowego ( od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30).
2. Zgodnie z Zarządzeniem Nr 23/2020 Starosty Grudziądzkiego z dnia 25 maja 2020 r. w sprawie zasad obsługi interesantów w Starostwie Powiatowym w Grudziądzu czynne będzie jedno wejście do budynku dla interesantów od Al. 23 Stycznia. Osoby niepełnosprawne będą mogły skorzystać z podjazdu od ul. PCK. Na korytarzu jednocześnie może znajdować się maksymalnie 5 interesantów zobowiązanych do zachowania odpowiedniej odległości od siebie. Każda osoba wchodząca do budynku powinna zdezynfekować dłonie oraz mieć założoną maseczkę zakrywającą usta i nos.
3. Interesanci Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu mogą nadal składać dokumenty do skrzynki podawczej usytuowanej na parterze przy Biurze Obsługi Interesanta. Dokumentacja złożona w powyższy sposób podlega 24 – godzinnej kwarantannie.
5. W przypadku odbioru gotowych dokumentów, Interesanci będą powiadamiani telefonicznie przez pracowników załatwiających daną sprawę o terminie odbioru.

**§ 3**

1. Zobowiązuję pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu do zapoznania się z treścią Zarządzenia oraz do bezwzględnego przestrzegania wprowadzonych zasad.

**§ 4**

Treść Zarządzenia podaje się do publicznej wiadomości w drodze ogłoszenia publikowanego na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu, w Biuletynie Informacji Publicznej i poprzez wywieszenie ogłoszenia w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**KIEROWNIK**  
Powiatowego Centrum  
Pomocy Rodzinie w Grudziądzu

*Bożena Grabda*