PCPR..KR.091.2.1.1.2020

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie Grudziądz, dnia 21 lipca 2021

ul. Małomłyńska 1

86-300 Grudziądz

*(nazwa wykonawcy, do którego*

*kierowane jest zaproszenie)*

**Zapytanie ofertowe**

W związku z realizacją projektu pn. „ Rodzina w Centrum 3”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 9 Solidarne społeczeństwo, Działanie 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałanie 9.3.2 Rozwój usług społecznych.

Zaproszenie do złożenia oferty na:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie dwóch spotkań dotyczących rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej oraz placówek opiekuńczo-wychowawczych do 14 dzieci.**

(*na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych).*

**I. Ofertę należy złożyć osobiście, przesyłką pocztową lub kurierską na adres:**

**Powiatowe Centrum Pomocy w Grudziądzu, ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz**

II. Ceny podane w ofercie winny być wyrażone cyfrą i słownie.

III. Cena winna obejmować całość zamówienia.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **zorganizowanie i przeprowadzenie** **dwóch spotkań dotyczących rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej oraz placówek opiekuńczo-wychowawczych do 14 dzieci** o charakterze edukacyjnym w wymiarze 6 godzin przy zachowaniu następujących warunków:

1. Spotkania będą mieć formę wykładu, prelekcji, prezentacji, dyskusji, panelu dyskusyjnego ( Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość wyboru konkretnych form).

2. Spotkania będą miały na celu propagowanie idei rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej, zwiększenie wiedzy lokalnej społeczności na temat potrzeby deinstytucjonalizacji pieczy zastępczej oraz potrzeb dzieci pozbawionych opieki i wychowania w rodzinach naturalnych.

3. Spotkania będą adresowane m.in. do rodzin zastępczych, kandydatów do pełnienia funkcji rodzin zastępczych lub prowadzenia rodzinnych domów dziecka, organizacji pozarządowych działających w obszarze wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej, instytucji wspierających rodziny i dzieci oraz osób zainteresowanych tematyką rodzicielstwa zastępczego.

4. Ramowy program spotkań obejmuje:

**- I spotkanie:**

**temat: „ Problemy i wyzwania wychowawcze XXI wieku”**

Blok 1. Kryzys wychowania w rodzinie i jego kluczowe przyczyny;

Blok 2. Trudne emocje a trudne zachowania

Blok 3. Wyzwania stojące przed rodzicem zastępczym;

**- II spotkanie:**

**temat: „ Jak wspierać indywidualny rozwój dziecka?”**

Blok 1. Relacja rodzic – dziecko w pierwszych latach życia;

Blok 2. Problemy wieku szkolnego – gdzie szukać pomocy?

Blok 3. Rodzina zastępcza – szanse i wyzwania;

5. W spotkaniu weźmie udział maksymalnie 60 osób a za rekrutację uczestników każdego ze spotkań odpowiedzialny jest Zamawiający.

6. Spotkania zostaną przeprowadzone w okresie wrzesień 2021 r. ( I spotkanie), maj 2022 r. ( II spotkanie) w dzień roboczy poniedziałek – czwartek, w godzinach 9.00 -15.00, zgodnie z harmonogramem załączonym do oferty.

**7. Spotkania zostaną zorganizowane i przeprowadzone w jednej z poniższych wersji realizacji tj:**

**7.1.wersja nr 1 ( forma stacjonarna w bezpośrednim kontakcie eksperta prowadzącego spotkanie z uczestnikami spotkania) zgodnie z poniższymi warunkami:**

a) przeprowadzenie każdego ze spotkań obejmuje zapewnienie eksperta, materiałów informacyjnych/dydaktycznych (materiał szkoleniowy w wersji papierowej o treści adekwatnej do tematyki spotkania, teczka, notes- format A4, min. 60 kart, długopis), sali, cateringu w trakcie trwania spotkania;

b) do przeprowadzenia spotkań Zleceniobiorca jest zobowiązany zapewnić co najmniej 1 eksperta w dziedzinie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej posiadającego wykształcenie wyższe ( preferowane kierunki studiów: nauki o rodzinie, pedagogika, psychologia, praca socjalna), wiedzę w zakresie tworzenia i rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej oraz udokumentowane co najmniej 3 – letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem;

c)każde ze spotkań zostanie przeprowadzone w Łasinie ( powiat grudziądzki) lub w Grudziądzu w sali, spełniające poniższe warunki:

- sala powinna posiadać odpowiednie oświetlenie tj. dostęp do światła dziennego oraz całodobowego umożliwiające swobodne i bezpieczne dla wzroku czytanie, a także możliwość zaciemnienia podczas prezentacji multimedialnej, miejsca siedzące dla wszystkich uczestników spotkania oraz miejsce ze stołami ( na sali szkoleniowej lub w jej bezpośrednim pobliżu), w którym można wystawić catering podczas spotkania);

- łatwy dostęp do źródła prądu, rzutnik, ekran lub przynajmniej jedna biała lub bardzo jasna pionowa ściana, na której można wyświetlić obraz z rzutnika, tablica typy flipchart wraz z wyposażeniem ( papier, pisaki);

- w okresie grzewczym zapewnienie ogrzewania;

- odpowiednia odległość od źródeł hałasu;

- zapewnione warunki dyskrecji ( sala zamknięta, bez możliwości przechodzenia przez nią lub przebywania osób nie biorących udziału w zajęciach);

-miejsce do przechowywania odzieży wierzchniej;

- dostępność sali na 15 minut przed i po spotkaniu w celu rozłożenia i złożenia niezbędnych materiałów szkoleniowych przez prowadzącego spotkanie eksperta;

-bezpłatny dostęp do toalety, bezpłatny parking w bezpośrednim sąsiedztwie sali;

- w związku z możliwym uczestnictwem osób niepełnosprawnych, budynek w którym znajduje się sala nie może posiadać barier architektonicznych, w przypadku sali na wyższym poziomie niż parter, budynek powinien być wyposażony w windę;

d) harmonogram spotkań Zleceniobiorca jest zobowiązany dołączyć do oferty ( wg wzoru stanowiącego zał. nr 4 do oferty);

e) Zleceniobiorca jest zobowiązany do zapewnienia opiekuna organizacyjnego spotkania oraz obsługi technicznej spotkania ( co najmniej 1 osoba);

f) w ramach cateringu na każdym ze spotkań Zleceniobiorca zapewni:

- bufet kawowy: kawa, herbata z dodatkami: cukier, śmietanka do kawy, cytryna, woda mineralna niegazowana i gazowana w butelkach 0,5 litra na osobę – dla wszystkich uczestników, dwa rodzaje ciasta – po dwa kawałki ( 1 kawałek 150 gram) – dla wszystkich uczestników, wraz z odpowiednią zastawą;

- obiad w formie stołu szwedzkiego, dla każdego uczestnika składający się z: zupy 300 ml każda porcja, mięsa lub ryby na ciepło – 150 gram każda porcja, zestawu surówek ze świeżych warzyw lub i gotowanych warzyw – 150 gram każda porcja ( trzy rodzaje do wyboru), ciepłych dodatków - ziemniaków, kaszy, ryżu lub frytek – 200 gram porcja, soków owocowych 0,3 l. jedna porcja, wody mineralnej 0,3 l.; wraz z odpowiednią zastawą;

**albo**

**7.2.wersja nr 2 ( forma zdalna/ on-line z wykorzystaniem teleinformatycznych środków łączności np. platformy szkoleniowej), zgodnie z poniższymi warunkami:**

a) przeprowadzenie każdego ze spotkań obejmuje zapewnienie eksperta, materiałów informacyjnych/dydaktycznych dla każdego uczestnika (materiał szkoleniowy w wersji elektronicznej o treści adekwatnej do tematyki spotkania),

b) do przeprowadzenia spotkań Zleceniobiorca jest zobowiązany zapewnić co najmniej 1 eksperta w dziedzinie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej posiadających wykształcenie wyższe ( preferowane kierunki studiów: nauki o rodzinie, pedagogika, psychologia, praca socjalna), wiedzę w zakresie tworzenia i rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej oraz udokumentowane co najmniej 3 – letnie doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem;

c) Wykonawca ma dowolność wyboru rozwiązania teleinformatycznego, za pośrednictwem którego będzie prowadzone spotkanie, z zastrzeżeniem że zaproponowane rozwiązanie musi uzyskać akceptację Zamawiającego;

d) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne nie może wymagać instalowania na komputerze uczestnika jakichkolwiek płatnych aplikacji;

e) Wykonawca ma obowiązek powiadomić uczestników o sposobie jego prowadzenia z podaniem instruktażu dotyczącego logowania i obsługi rozwiązania teleinformatycznego, na dwa dni przed każdym spotkaniem;

f) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno umożliwić potwierdzenie udziału w szkoleniu ( sporządzenie listy obecności);

g) spotkanie powinno odbywać się w czasie rzeczywistym ( na żywo), nie dopuszcza się odtwarzania wcześniej nagranego materiału;

h) przyjęte rozwiązanie teleinformatyczne powinno zapewniać transmisję dźwięku i obrazu oraz możliwość prezentacji plików ( graficznych, tekstowych itp.), posiadać funkcję grupowego wyświetlania prezentacji multimedialnych;

i) uczestnicy spotkania powinni mieć możliwość interakcji z prowadzącym i innymi uczestnikami spotkania, zadawania pytań prowadzącemu ekspertowi ( w formie głosowej lub tekstowej), udziału w grupowej wideokonferencji, grupowym czacie głosowym itp.;

j) uczestnicy mogą na bieżąco komentować materiał, zadawać pytania;

k) uczestnicy spotkania mają mieć możliwość uczestnictwa w szkoleniu poprzez komputer/ smartfon lub tablet;

l)Wykonawca udziela Zamawiającemu dostępu do zajęć osobie kontrolującej na czas trwania kontroli zewnętrznej;

ł) zajęcia on - line powinny być zabezpieczone w taki sposób, aby dostęp do zajęć miały jedynie osoby wskazane prze Zamawiającego;

m) Wykonawca przekaże Zamawiającemu nagrane spotkanie na dowolnym nośniku.

8. Podstawę wyboru realizacji usługi w wersji nr 2 mogą stanowić wyłącznie okoliczności wynikające z panującej sytuacji epidemiologicznej w kraju, w tym z obowiązujących w czasie realizacji usługi obostrzeń, które będą uniemożliwiały wykonanie usługi w wersji nr 1.;wybór wersji należy każdorazowo do Zamawiającego.

9. Zamawiający zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie podmioty ekonomii społecznej (PES). Podmiot ekonomii społecznej należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020, tj.:

a) spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych ( Dz. U. z 2020 r. poz. 2085 z późn.zm.);

b) jednostka reintegracyjna, realizująca usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;

- CIS, KIS;

- ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ( Dz. U. z 2021 r. poz. 573);

c) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z poz. 2020 r. poz. 1057);

d) spółdzielnia, której celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnia pracy lub spółdzielnia inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawe z dnia 16 wrzesnia 1982 r.Prawo spółdzielcze ( Dz. U. z 2021 r. poz. 648, z późn.zm).;

e) koło gospodyń wiejskich, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich ( Dz. U. 2021 r. poz. 165);

f) zakład pracy chronionej, o którym mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ( Dz. U. z 2021 r. poz. 573).

10.Weryfikacja statusu Wykonawcy odbędzie się na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz aktualnego dokumentu potwierdzającego status Wykonawcy ( np. statutu, odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, z którego wynika posiadanie ww. statutu itp.) wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

11. Zamawiający wymaga aby oferent –PES wykazał się posiadanym doświadczeniem w zakresie usług odpowiadających swoim rodzajem usłudze określonej w treści opisu przedmiotu zamówienia. Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert ( a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie ), należycie wykonał ( a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) min. 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. wykonał usługi polegające na przygotowaniu i przeprowadzeniu spotkania edukacyjnego typu konferencja, seminarium, panel dyskusyjny wraz z cateringiem dla co najmniej 20 osób.

V Okres obowiązywania umowy: **od dnia podpisania do dnia 30 czerwca 2022 r.**

VI. Przy wyborze oferty do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:

**Cena – 100%**

VII. Oferta wykonawcy powinna zawierać następujące dokumenty:

1. formularz oferty wg załączonego do zapytania ofertowego wzoru,

2.oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg załączonego do zapytania ofertowego wzoru ( zał. nr 1 do oferty)

3.oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowym z Zamawiającym wg załączonego do zapytania ofertowego wzoru ( zał. nr 2 do oferty);

4. informacja dotycząca ekspert/ekspertów prowadzących spotkania ( zał. nr 3 do oferty)

5. harmonogram spotkań ( zał. nr 4 do oferty );

6.aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego wskazujący na prowadzenie działalności statutowej w zakresie objętym zapytaniem ofertowym - kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;

VIII. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zażąda przedłożenia dokumentów potwierdzające wykształcenia wyższe (preferowane kierunki studiów: nauki o rodzinie, pedagogika, psychologia, praca socjalna), oraz najmniej 3- letnie doświadczenie eksperta prowadzącego spotkania w pracy z dzieckiem i rodziną m.in. zaświadczenia, referencje, rekomendacje, świadectwa pracy, umowy o pracę, poświadczenie prowadzenia działalności gospodarczej – kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy;

IX. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres związania umową i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

X. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom wg kryterium – **jak w pkt VI, przy zastosowaniu następującego wzoru:**

**P = Cn/Cb x100**

**gdzie:**

**P-punkty za kryterium**

**Cn- najniższa oferowana cena brutto za przedmiot zamówienia spośród złożonych i podlegających badaniu ofert**

**Cb- oferowana cena brutto za przedmiot zamówienia**

XI.W przypadku jednakowej, najwyższej liczby punktów uzyskanej w konkurencyjnych ofertach Zamawiający skieruje ponownie zapytanie ofertowe do Wykonawców, którzy złożyli takie oferty.

XII. Termin złożenia ofert:

1. Oferty należy złożyć w terminie do dnia **29 lipca 2021 r. do godz. 15:30 (liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego).**

2. Oferta złożona po terminie nie będzie podlegała badaniu.

XIII. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do zapytania ofertowego. Informacja  
 o zmianach zostanie opublikowana na stronie <http://pcprgrudziadz.rbip.mojregion.info> Zmiana zapytania ofertowego może spowodować przedłużenia terminu składania ofert.

XIV. Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania Wykonawcy, który złożył niekompletną ofertę,   
 do jej uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie. Oferta niekompletna, która   
 nie zostanie uzupełniona przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,   
 zostanie odrzucona.

XV.Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

**Bożena Grabda**, tel. **56 46 229 39 (poniedziałek – czwartek godz. 7.30-15.30, piątek 7.30-14.00).**

XVI.Zamawiający nie może udzielić zamówienia publicznego podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami go reprezentującymi lub wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;

3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XVII. Informacje dotyczące zawierania umowy:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający wyśle do wykonawcy informację   
o wyborze oferty oraz umowę w sprawie zamówienia publicznego,

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert z zastrzeżeniem nieprzekroczenia wysokości środków zaplanowanych w budżecie projektu na realizację niniejszego zamówienia.

3. Zamawiający może nie wybrać żadnej oferty, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub unieważnić zapytanie ofertowe bez podania przyczyny.

21.07.2021 Bożena Grabda

/-/ Kierownik

Powiatowego Centrum Pomocy

Rodzinie w Grudziądzu

……………………………………………………

*(data i podpis)*

W załączeniu:

1.Wzór formularza oferty Wykonawcy

2. Załącznik nr 1 do oferty – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

2.Załącznik nr 2 do oferty – wzór oświadczenia Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym

3. Załącznik nr 3 do oferty– wzór informacji dotyczącej eksperta/ekspertów prowadzących spotkania

3. Załącznik nr 4 do oferty– wzór harmonogramu spotkań

4.Wzór umowy